

M. Čiuželio labdaros ir paramos fondas

ĮSTATAI

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. M. Čiuželio labdaros ir paramos fondas (toliau – Fondas) yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
- 1.2. Fondo teisinė forma – labdaros ir paramos fondas.
- 1.3. Fondo veiklos laikotarpis – neribotas.
- 1.4. Fondo finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

2. FONDO VEIKLOS TIKSLAI

- 2.1. Fondo veiklos tikslai:
 - 2.1.1. mažinti pažeidžiamų visuomenės grupių socialinę atskirtį ir izoliaciją, didinti jų integraciją į visuomeninį gyvenimą ir / ar darbinę veiklą;
 - 2.1.2. puoselėti ir skatinti sveiko ir aktyvaus amžėjimo idėjas, skatinti skirtingų kartų dialogą ir bendradarbiavimą;
 - 2.1.3. šviesti visuomenę, ugdyti pagarbą ir toleranciją, mažinti stigmatizuojantį požiūrį į pažeidžiamas visuomenės grupes;
 - 2.1.4. kurti ir diegti socialines inovacijas, tapti socialinių iniciatyvų kūrimo, vystymo, finansavimo ir plėtros centru, organizuojančiu ir / ar teikiančiu paslaugas, skatinančias pažeidžiamų visuomenės grupių aktyvią įtrauktį;
 - 2.1.5. suformuoti neliečiamąjį kapitalą, jį valdyti ir iš investavimo gautomis pajamomis bei kitomis lėšomis finansuoti ir vystyti Fondo veiklą, įgyvendinamus projektus, skirti paramą kitiems viešiesiems juridiniams asmenims, kurių veiklos tikslai atitinka Fondo ir visuomenei naudingus tikslus, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondo įstatyme.
- 2.2. Fondas, įgyvendindamas savo tikslus, vykdo šią veiklą:
 - 2.2.1. įgyvendina „Sidabrinės linijos“ – draugystės pokalbių, emocinės ir informacinės pagalbos telefonu vyresnio amžiaus žmonėms projektą, administruoja kasdienę jo veiklą;
 - 2.2.2. formuoja ir valdo neliečiamąjį kapitalą, o gautas pajamas skiria Fondo veiklos finansavimui ir / ar kitų viešųjų juridinių asmenų paramai;
 - 2.2.3. renka, kaupia ir investuoja lėšas Fondo veiklos ir vykdomų projektų sąnaudoms finansuoti, reikalingai įrangai įsigyti, kitoms išlaidoms padengti;
 - 2.2.4. teikia įvairaus pobūdžio konsultacijas asmenims ir / ar organizacijoms;
 - 2.2.5. organizuoja ir teikia emocinę ir psichologinę pagalbą;
 - 2.2.6. organizuoja ir vykdo seminarus, mokymus, kursus, apklausas, konferencijas, kitas švietimo, neformalaus ugdymo, profesinio tobulinimo veiklas;
 - 2.2.7. organizuoja ir vykdo kultūrinę, laisvalaikio, rekreacijos, užimtumo veiklą;
 - 2.2.8. organizuoja, atlieka ir finansuoja įvairius tyrimus;
 - 2.2.9. vykdo elektroninę prekybą;
 - 2.2.10. skatina, koordinuoja ir organizuoja savanorišką veiklą;
 - 2.2.11. vykdo darbą su jaunimu apmokant, skatinant jaunos žmones dalyvauti Fondo veikloje;
 - 2.2.12. vykdo ryšių su visuomene veiklą, ruošia, leidžia ir platina informaciją, mokomąją medžiagą, knygas, laikraščius, žurnalus, video medžiagą, bukletus ir kitus leidinius;
 - 2.2.13. dalyvauja projektinio finansavimo konkursuose;
 - 2.2.14. dalyvauja įvairių kitų organizacijų veikloje, bendradarbiauja su įvairiomis viešojo ir privataus sektoriaus įstaigomis ir/ar organizacijomis Lietuvoje ir užsienyje;
 - 2.2.15. gauna paramą, teikia labdarą ir paramą;
 - 2.2.16. remia ir skatina iniciatyvas, kitus viešuosius juridinius asmenis, tiesiogiai ir / ar netiesiogiai prisidedančius prie Fondo veiklos tikslų įgyvendinimo;
 - 2.2.17. vykdo kitą veiklą ir/ar įgyvendina projektus, susijusius su Fondo veiklos tikslais.

3. FONDO DALININKAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Fondo dalininkais gali būti fiziniai ir juridiniai asmenys, turintys nepriekaištingą reputaciją ir siekiantys prisidėti prie Fondo tikslų įgyvendinimo.
- 3.2. Asmuo įgyja Fondo dalininko teises nuo to momento, kai už Fondo dalininkų apskaitą atsakingas asmuo dalininką įregistruoja Fondo dalininkų apskaitos dokumentuose.
- 3.3. Fondo dalininkai turi įstatymuose, kituose teisės aktuose ir šiuose įstatuose numatytas teises ir pareigas.
- 3.4. Fondo dalininkais gali tapti asmenys, pateikę raštišką prašymą Fondo vadovui, gavę visuotinio dalininkų susirinkimo pritarimą ir perdavę įnašą (kuris gali būti piniginis arba nepiniginis) Fondui. Visuotinis dalininkų susirinkimas nustato minimalią dalininko įnašo dydžio (vertės) ribą, kurią turi viršyti asmuo, siekiančio tapti Fondo dalininku, įnašas į Fondo kapitalą.
- 3.5. Fondo dalininkų kapitalas yra lygus dalininkų įnašų vertei. Dalininkų kapitalas gali būti didinamas tik dalininkų įnašais.
- 3.6. Dalininkas teisės aktuose bei šiuose įstatuose nustatyta tvarka sudarydamas teisės aktų nedraudžiamus sandorius turi teisę perleisti kitiems asmenims dalininko teises. Dalininko teisės gali būti perleidžiamos tik visa apimtimi, t.y. nedalomai.
- 3.7. Dalininkas, prieš įgyvendindamas savo teisę perleisti jam priklausančias dalininko teises pardavimo būdu, turi informuoti Fondo vadovą apie tai, kokiam asmeniui ir kokiomis sąlygomis (kokia yra pardavimo kaina ir kt.) ketinama parduoti dalininko teises ir pateikti informaciją, reikalingą įvertinti tokio asmens tinkamumą tapti Fondo dalininku. Pirmumo teisę įsigyti visas parduodamas dalininko teises turi dalininko pranešimo apie ketinimą parduoti dalininko teises gavimo Fonde dieną buvę jo dalininkai. Šios pirmumo teisės įgyvendinimo tvarką ir sąlygas nustato visuotinis dalininkų susirinkimas.
- 3.8. Dalininkas, prieš įgyvendindamas savo teisę perleisti jam priklausančias dalininko teises bet koku kitu nei pardavimo būdu, turi informuoti Fondo vadovą apie tai, kokiam asmeniui, koku būdu ir kokiomis sąlygomis ketinama perleisti dalininko teises ir pateikti informaciją, reikalingą įvertinti tokio asmens tinkamumą tapti Fondo dalininku. Dalininko teises galinčio įgyti asmens tinkamumo tapti Fondo dalininku klausimą svarsto Fondo visuotinis dalininkų susirinkimas, kuris pritaria arba nepritaria dalininko teisių perleidimui. Fondo visuotiniam dalininkų susirinkimui nepritarus dalininko teisių perleidimui, dalininko teisės negali būti perleidžiamos.
- 3.9. Jeigu dalininkas sudaro sandorius dėl dalininko teisių pardavimo ar perleidimo kitu būdu nesilaikydamas šiuose įstatuose ar visuotinio dalininkų susirinkimo nustatytų reikalavimų (tame tarpe pirmumo teisės įsigyti parduodamas dalininko teises įgyvendinimo tvarkos ir sąlygų), už Fondo dalininkų apskaitą atsakingas asmuo neregistruoja dalininkų apskaitos dokumentuose dalininko teisių perleidimo sandorio ir asmens, kuriam ketinama parduoti ar kitoku būdu perleisti dalininko teises, Fondo dalininku.
- 3.10. Fondo dalininkai gali bet kuriuo metu išstoti iš Fondo, apie tai prieš 7 dienas raštu pranešę Fondo vadovui. Tokiu atveju dalininko įnašai ar kitaip Fondo nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.
- 3.11. Jeigu Fondo dalininko reputacija gali pakenkti Fondo reputacijai ar įvaizdžiui ar tokio asmens veiklos tikslai gali prieštarauti ar yra nesuderinami su Fondo veiklos tikslais, toks dalininkas gali būti pašalintas iš Fondo dalininkų. Sprendimą dėl tokio dalininko pašalinimo priima visuotinis dalininkų susirinkimas. Fondo dalininkas laikomas pašalintu nuo visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimo priėmimo momento. Dalininko pašalinimo atveju dalininko įnašai ar kitaip Fondo nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.
- 3.12. Fondo paramos teikėjams, atitinkantiems visuotinio dalininkų susirinkimo nustatytus kriterijus, gali būti suteiktos Fondo dalininko teisės. Sprendimą dėl dalininko teisių suteikimo tokiam paramos teikėjui priima visuotinis dalininkų susirinkimas.

4. FONDO VALDYMO STRUKTŪRA

- 4.1. Fondo organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas, valdyba ir vadovas.
- 4.2. Visuotinio dalininkų susirinkimo, valdybos ir vadovo kompetencija nesiskiria nuo teisės aktuose numatytos kompetencijos. Įstatai gali nustatyti papildomą šių organų kompetenciją.

5. VISUOTINIS DALININKŲ SUSIRINKIMAS

- 5.1. Aukščiausias Fondo organas – visuotinis dalininkų susirinkimas.
- 5.2. Visuotiniame dalininkų susirinkime vienas dalininkas turi vieną balsą.
- 5.3. Eilinių visuotinių dalininkų susirinkimą šaukia vadovas ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Jei šių įstatų nustatytais terminais vadovas eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo nesusaukia, jį šaukia 1/2 dalininkų arba valdyba.
- 5.4. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą vadovas ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam dalininkui elektroniniu paštu, arba registruotu laišku, arba pasirašytinai. Jeigu šaukiamas pakartotinis visuotinis dalininkų susirinkimas, dalininkai turi būti informuojami ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki susirinkimo dienos. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių termino, jei su tuo raštu sutinka visi dalininkai.
- 5.5. Neeilinis visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas vadovo, valdybos ar 1/2 dalininkų iniciatyva. Naudodamiesi šia iniciatyvos teise atitinkami asmenys ar organai turi pateikti siūlomą darbotvarkę ir siūlomus sprendimų projektus.
- 5.6. Pranešime apie visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta susirinkimo darbotvarkė, siūlomi sprendimų projektai bei susirinkimo data ir vieta.
- 5.7. Darbotvarkė gali būti papildyta vadovo, valdybos ar 1/2 dalininkų iniciatyva. Jei visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkė, nurodyta pranešime apie susirinkimo sušaukimą, buvo papildyta, tai apie darbotvarkės pasikeitimus dalininkams turi būti pranešta tokia pat tvarka, kaip apie visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą ir ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki susirinkimo. Vadovas, valdyba ar 1/2 dalininkų iniciatyvinė grupė bet kuriuo metu iki visuotinio dalininkų susirinkimo ar susirinkimo metu gali siūlyti naujus sprendimų projektus į susirinkimo darbotvarkę įtrauktais klausimais.
- 5.8. Visuotinis dalininkų susirinkimas neturi teisės priimti sprendimų darbotvarkėje nepaskelbtais klausimais, išskyrus atvejus, kai jame dalyvauja visi dalininkai ir nė vienas dalininkas nebalsuoja iš anksto.
- 5.9. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame dalininkų susirinkime turinčių Fondo dalininkų. Jeigu visuotiniame dalininkų susirinkime nėra kvorumo, ne anksčiau kaip po 5 dienų ir ne vėliau kaip po 21 dienos nuo neįvykusio visuotinio dalininkų susirinkimo dienos šaukiamas pakartotinis dalininkų susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepaisydamas jame dalyvaujančių dalininkų skaičiaus.
- 5.10. Visuotinio dalininkų susirinkimo (pakartotinio dalininkų susirinkimo) sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių Fondo dalininkų balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, kurie balsuodami susilaiko, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsuojant nedalyvavusiais asmenimis). Sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Fondo dalininkų balsų, kai:
 - 5.10.1. keičiami Fondo įstatai;
 - 5.10.2. priimamas sprendimas dėl Fondo pertvarkymo ir pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 - 5.10.3. priimamas sprendimas dėl tapimo ribotos atsakomybės juridinio asmens dalyviu.
 - 5.10.4. skiriami (renkami) valdybos nariai.

6. FONDO VALDYBA

- 6.1. Fondo valdyba yra kolegialus valdymo organas, atsakantis už neliečiamajam kapitalui perduotų lėšų investavimo tvarkos (strategijos) įgyvendinimą, taip pat už neliečiamąjį kapitalą sudarančių lėšų investavimo ir valdymo tikslų pasiekimą.
- 6.2. Vykdydama savo funkcijas Fondo valdyba:
 - 6.2.1. rengia ir tvirtina Fondo neliečiamajam kapitalui perduotų lėšų investavimo strategiją, jos pakeitimus;
 - 6.2.2. priima sprendimas dėl paslaugų (įskaitant ir investicinių), kurios yra reikalingos investuojant Fondo neliečiamajam kapitalui perduotas lėšas, pirkimo ir atitinkamų sutarčių sudarymo, jų pakeitimo ir nutraukimo;
 - 6.2.3. priima sprendimus dėl sandorių su Fondo neliečiamajam kapitalui perduotomis lėšomis ir turtu, įsigytu naudojant Fondo neliečiamajam kapitalui perduotas lėšas, sudarymo pagal investavimo

strategiją, jeigu tokių sprendimų priėmimas nėra pavestas atitinkamų investicinių paslaugų teikėjams;

- 6.2.4. svarsto ir tvirtina neliečiamajam kapitalui perduotų lėšų investavimo ataskaitas;
 - 6.2.5. atlieka kitus veiksmus, reikalingus neliečiamajam kapitalui perduotų lėšų investavimo strategijos įgyvendinimui.
 - 6.2.6. pataria Fondo veiklos politikos klausimais;
 - 6.2.7. reprezentuoja ir populiarina Fondą bei rūpinasi lėšų pritraukimu į Fondą ar jo valdomą neliečiamąjį kapitalą;
 - 6.2.8. savo ryšiais prisideda prie Fondo bendradarbiavimo su trečiaisiais asmenimis plėtojimo.
- 6.3. Fondo valdybą sudaro ne mažiau kaip 3 (trys) ir ne daugiau nei 5 (penki) nariai. Fondo valdybos narių skaičių nustato ir valdybos narius 3 (trejų) metų kadencijai renka visuotinis dalininkų susirinkimas. Išrinkti valdybos nariai renka valdybos pirmininką. Visuotinis dalininkų susirinkimas turi teisę atšaukti tiek visą valdybą, tiek atskirus jos narius nepasibaigus kadencijai ir likusiam kadencijos laikui rinkti naujus valdybos narius. Kadencijų skaičius neribojamas. Į valdybą gali būti siūlomi asmenys, kurie yra nepriekaištingos reputacijos, kaip tai apibrėžiama Lietuvos Respublikos finansinių priemonių rinkų įstatyme, turintys aukštąjį išsilavinimą ir patirtį finansų ar turto valdymo srityje. Valdybos narys, ketinantis atsistatydinti iš valdybos, privalo pateikti rašytinį pranešimą Fondo valdybai ir vadovui ne vėliau kaip prieš 14 dienų.
- 6.4. Renkant valdybos narius, kiekvienas Fondo dalininkas turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į valdybą pasiūlytų kandidatų skaičiui. Fondo dalininkas paskirsto balsus savo nuožiūra, atiduodamas turimus balsus vienam ar keliems kandidatams. Valdybos nariais išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jeigu kandidatų, surinkusių vienodą balsų skaičių, yra daugiau, nei laisvų vietų valdyboje, dėl tų kandidatų rengiamas pakartotinis balsavimas, kurio metu Fondo dalininkai gali balsuoti tik už vieną iš vienodą balsų skaičių surinkusių kandidatų.
- 6.5. Valdyba veikia vadovaudamasi reglamentu, kurį tvirtina dalininkų susirinkimas.
- 6.6. Valdyba sprendimus priima posėdyje, kuriame dalyvauja daugiau kaip 1/2 visų valdybos narių. Valdybos sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsų „už“, negu „prieš“. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia valdybos pirmininko balsas.

7. FONDO VADOVAS

- 7.1. Vienasmenis Fondo valdymo organas yra vadovas, kurį renka ir atšaukia visuotinis dalininkų susirinkimas. Darbo sutartį su vadovu pasirašo visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.
- 7.2. Vadovas organizuoja kasdienę Fondo veiklą ir rūpinasi administracine bei kita su Fondu susijusia veikla, įgyvendina visuotinio dalininkų susirinkimo ir valdybos sprendimus bei atlieka kitas įstatymų ir šių įstatų valdymo organo kompetencijai priskirtas funkcijas, jeigu šios funkcijos šių įstatų ar įstatymo pagrindu nėra priskirtos Fondo valdybai.
- 7.3. Fondui atstovauja ir Fondo vardu santykiuose su kitais asmenimis veikia bei sandorius sudaro Fondo vadovas.
- 7.4. Vadovas sudaro sandorius pagal Fondo biudžetą ir Fondo biudžeto ribose. Fondo biudžetą tvirtina, keičia ir pildo visuotinis dalininkų susirinkimas. Vadovas turi teisę sudaryti sandorius, neatitinkančius Fondo biudžeto, tik gavęs išankstinį visuotinio dalininkų susirinkimo pritarimą. Vadovas be visuotinio dalininkų susirinkimo pritarimo taip pat turi teisę sudaryti sandorius, kuriais prisiimami nefinansiniai ar neturtiniai įsipareigojimai, bei sandorius, kuriais Fondui suteikiama parama (nepaisant to, ar šie sandoriai aptarti biudžete ar ne).
- 7.5. Vadovas ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimo tvirtinimui praėjusių finansinių metų Fondo metinį pranešimą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį. Kartu su Fondo metinių finansinių ataskaitų rinkiniu pateikiama auditoriaus išvada, jeigu auditas atliktas.

8. FONDO PAJAMŲ ŠALTINIAI, LĖŠŲ, PAJAMŲ IR TURTO NAUDOJIMO TVARKA

- 8.1. Fondui nuosavybės teise gali priklausyti turtas, reikalingas šiuose įstatuose nustatytiems veiklos tikslams įgyvendinti. Fondo turtas yra atskirtas nuo dalininkų turto.

- 8.2. Fondo pajamų šaltiniai:
 - 8.2.1. dalininkų (steigėjų) įnašai ir kitu būdu skiriamos lėšos ir turtas;
 - 8.2.2. Fondo rėmėjų dovanotos lėšos ir turtas;
 - 8.2.3. testamentu Fondui paliktas turtas;
 - 8.2.4. parama, gauta Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 8.2.5. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose laikomas Fondo lėšas;
 - 8.2.6. Fondui priklausančių ribotos civilinės atsakomybės įmonių ir įmonių, kurių dalyviu yra Fondas, pelnas;
 - 8.2.7. lėšos ir turtas, skiriami tiksliniams projektams ir programoms iš analogiškų fondų, programų ir projektų;
 - 8.2.8. neliečiamojo kapitalo valdymo pajamos;
 - 8.2.9. kitos teisėtai įgytos lėšos ir turtas.
- 8.3. Fondo lėšos ir pajamos naudojamos Fondo veiklos tikslams įgyvendinti.
- 8.4. Fondas lėšas, gautas kaip paramą, taip pat kitas negražintinai gautas lėšas privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jeigu tai numatyta teisės aktuose arba pinigų davęs paramos teikėjas to reikalauja.
- 8.5. Fondas gali atsisakyti priimti iš paramos teikėjo lėšas ar turtą, jeigu tuo naudodamasis paramos teikėjas gali daryti įtaką Fondo veiklai savo ar kitų asmenų naudai.
- 8.6. Neliečiamojo kapitalo lėšos kaupiamos ir saugomos bankuose ar kitose kredito įstaigose Fondo vardu atidarytoje(-se) atskiroje(-se) banko sąskaitoje(-se), kurioje(-se) esančios lėšos yra atskirtos nuo kitų Fondo lėšų ir yra panaudojamos išimtinai neliečiamojo kapitalo suformavimo ir valdymo tikslais.

9. KITOS NUOSTATOS

- 9.1. Sprendimus steigti Fondo filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina vadovas.
- 9.2. Fondo buveinė keičiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.
- 9.3. Dalininkui raštu pareikalavus, vadovas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti galimybę dalininkui susipažinti su Fondo dokumentais ir informacija.
- 9.4. Viešą informaciją, kuri pagal įstatymus turi būti viešai paskelbta, vadovas turi paskelbti Vyriausybės nustatyta tvarka juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiemis pranešimams skelbti.
- 9.5. Fondo įstatatai keičiami, Fondas reorganizuojamas ir likviduojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

Įstatų pasirašymo data: 2023 m. lapkričio 17 d.